

REGIMENTO DA COMISSÃO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE

CAPÍTULO I DA COMISSÃO

Art. 1º - A Comissão de Educação Permanente(CEP) é uma Comissão Permanente da SBA, consoante o Art. 55 do Estatuto.

Art. 2º - A CEP integra o Departamento Científico e está a ele subordinada.

CAPÍTULO II DAS FINALIDADES

Art. 3º - A CEP terá como finalidades:

I – Assessorar a Diretoria da SBA nas questões relacionadas à Educação Permanente dos membros da SBA.

II – Elaborar, aplicar e corrigir as provas dos concursos da SBA para concessão do Título de Especialista em Anestesiologia.

CAPÍTULO III DA COMPOSIÇÃO

Art. 4º - A CEP será constituída por seis Membros Ativos da SBA, portadores do TSA, eleitos pela AR, com mandato de três anos, elegendo-se 1/3 (um terço) a cada ano.

CAPÍTULO IV DAS ATRIBUIÇÕES

Art. 5º - São atribuições da CEP:

I - Criar programas de ensino para os médicos anesthesiologistas.

II - Registrar junto à CNA os Programas de Educação Permanente produzidos pela SBA, para fins de recertificação do Título de Especialista em Anestesiologia.

III – Indicar, facultativamente, membro(s) da SBA habilitado(s) para concorrer(em) ao(s) cargo(s) a vagar(em) nesta Comissão, na eleição a ser realizada na Assembleia de Representantes.

CAPÍTULO V DA DIREÇÃO

Art. 6º - Os membros da CEP elegerão, anualmente, um Presidente e um Secretário.

Parágrafo único - Cabe ao Presidente em exercício da Comissão comunicar ao Diretor Secretário Geral da SBA o nome do seu sucessor, dentro de 20 dias a partir da Sessão de Ordem do Dia da Assembleia de Representantes.

Art. 7º - Compete ao Presidente da CEP:

I - Presidir as reuniões da Comissão e enviar relatórios trimestrais ao Diretor do Departamento Científico.

II - Enviar anualmente relatório dos trabalhos da Comissão ao Diretor do Departamento Científico, até 60 (sessenta) dias antes da Sessão de Instalação da AR, para publicação no Boletim Agenda da AR.

Art. 8º - Compete ao Secretário:

I - Secretariar as reuniões da CEP, redigir as atas e os relatórios a serem apresentados aos demais membros da Comissão e ao Diretor do Departamento Científico.

II - Auxiliar o Presidente em suas tarefas e substituí-lo em suas ausências ou impedimentos.

CAPÍTULO VI DAS ATIVIDADES

Art. 9º - São atividades da CEP:

I - reunir-se ordinariamente durante o CBA e extraordinariamente na frequência que seu Presidente julgar necessário, após deferimento da Diretoria.

II - acompanhar de forma contínua, informando a Diretoria da SBA, trimestralmente ou quando solicitada, o número de registro, conteúdo e pontuação dos programas de educação permanente.

III - Receber mensalmente da secretaria da SBA o(s) arquivo(s) contendo a relação das atividades dos programas de educação permanente, elaborados pela Diretoria da SBA e efetivamente realizadas neste período, contendo o nome dos participantes aptos a pontuarem, com seus respectivos números de CPF, responsabilizando-se pelo envio destes à CNA/AMB.

IV - Elaborar, aplicar e corrigir as provas de membros adjuntos e de médicos não membros da SBA, candidatos ao Título de Especialista em Anestesiologia.

a) A CEP deverá elaborar as questões da prova escrita e oral dos concursos para obtenção do TEA de acordo com Edital publicado pela AMB para o concurso do TEA.
b) A CEP deverá encaminhar ao Diretor do Departamento Científico relatório completo sobre os exames, especificando a relação dos candidatos aprovados.

CAPÍTULO VII DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 10 - Este Regimento poderá ser reformado, no seu todo ou em parte, pela AR, por proposta:

I - Da CEP.

II - Da Diretoria.

III - De, no mínimo, 20% (vinte por cento) dos Representantes da AR.

§ 1º - As propostas deverão ser estudadas pela CERR, que emitirá parecer para a AR, no que se refere à compatibilidade com o Estatuto e outros dispositivos legais.

§ 2º - Quando a iniciativa da reforma for da Diretoria ou da AR, a proposta deverá ser acompanhada de parecer técnico da CEP.

§ 3º - Quando a iniciativa da reforma for da CEP, a proposta deverá ser encaminhada à Diretoria, para deliberação, com o mínimo de cento e vinte dias de antecedência à data marcada para a Sessão de Instalação da AR.

Art. 11 - Os assuntos omissos neste Regimento serão resolvidos pela CEP, cabendo recurso à Diretoria.